**Instituto de Informática**

**Banco de Dados**

**Prof.: Plínio de Sá Leitão Júnior**

**Ref.: Projeto – diretrizes 1**

**Para iniciar o projeto, precisamos escolher um “tema”, um problema associado a uma aplicação, um banco de dados para a aplicação.**

1. **Forme um grupo para trabalhar o tema: projeto em grupo.** 
   * 1. Gláucia Cruz, Gabriela Mansur e Marcella Sueizy
2. **Escolha um tema; tenha consciência que deverá pesquisar sobre o tema. O banco de dados é parte integrante da aplicação e deve ser capaz de possuir dados, os quais são fontes para as operações de consulta e atualização**.
   * + 1. Sistema Gerenciador de projetos de Saneamento de uma empresa
3. **Pense e estude sobre o tema relativo ao seu projeto, imagine que escopo pretende alcançar. Elabore uma descrição textual sobre o tema.**

O sistema irá controlar o andamento de projetos de saneamento básico de uma empresa especializada na área. O sistema irá permitir o controle informatizado de criação de um novo projeto, término do mesmo, andamento, validação, funcionários, clientes e gerentes que estão relacionados à um determinado projeto. O acesso ao sistema é feito pelo site da empresa. Cada usuário tem seu login e senha próprios.

1. **Há vários perfis de usuários para um banco de dados. Pesquise, discuta com o seu grupo e apresente, pelo menos, quatro perfis de usuários. Veja exemplo postado no Moodle para a “locadora de veículos”.**

* Projetista: Realizam os projetos em si. Buscam informações como quais projetos estão designados a ele, data de início e previsão de termino de cada projeto, quem é o encarregado do projeto, a concepção do projeto e outros fatores que influenciam na tomada de decisões.
* Gerente de projetos: é encarregado de designar quais projetistas trabalham em cada projeto, data de início e término previsto. Busca dados sobre os projetos e projetistas que está trabalhando com. Faz a gestão de prazos e contato com clientes, além de determinar a concepção (como o projeto será desenvolvido e as diretrizes que devem ser seguidas pelos projetistas).
* Assistente: cadastra os clientes, inicia o sistema de tarefas, trabalha com as documentações de projeto, faz propostas e orçamento.
* Cliente: Requisitante do projeto. Busca informações dos projetos que estão sob seu nome, solicita arquivos e determina prazos e/ou decisões de projeto.

1. **Para cada perfil de usuário, escreva cinco consultas de interesse. Veja exemplo postado no Moodle para a “locadora de veículos”.**

* Consultas projetistas:
  1. Quais projetos tenho em andamento?
  2. O projeto já foi liberado pelo gerente de projetos?
  3. O projeto já foi protocolado pela SANEAGO?
  4. Qual o prazo para o término do projeto?
  5. Quais projetistas estão trabalhando nesse projeto?
  6. Quem é o gerente de determinado projeto?
  7. Quais projetos estão direcionados a mim?
  8. Qual a concepção deste projeto?
* Consultas gerentes de projetos:
  + Quem está trabalhando nos projetos que gerencio?
  + O projeto já foi protocolado na SANEAGO?
  + Qual o custo desse projeto?
  + Qual o contato do cliente?
  + Qual funcionário está trabalhando em cada projeto?
  + O projeto está totalmente concluído para protocolo?
* Consulta Assistente:
  1. O cliente já está cadastrado no sistema?
  2. Quais os dados do cliente?
  3. Quais projetos cada cliente tem?
  4. Qual o protocolo da SANEAGO de determinado projeto?
  5. Quais os responsáveis e os funcionários de cada projeto?
  6. Já propus um orçamento ao cliente?
  7. O cliente está em dia com o pagamento acordado no contrato?
* Consultas cliente:
  1. Qual o custo do projeto?
  2. Qual a data prevista para o término?
  3. Quem está responsável pelo projeto?
  4. O projeto já começou a ser projetado?
  5. Quais são os projetos ligados ao nome do cliente?
  6. Qual a data e valor da próxima parcela?

1. **Para cada consulta, apresente os dados necessários para atendê-las. Veja exemplo postado no Moodle para a “locadora de veículos”.**

* Consultas projetistas:
  + Quais projetos tenho em andamento?
    - Nome do usuário/projetista
    - Projetos em andamento
  + O projeto já foi liberado pelo gerente de projetos?
    - Número do projeto
    - Campo de validação do projeto pelo gerente
  + O projeto já foi protocolado pela SANEAGO?
    - Número do projeto
    - Número de protocolo da SANEAGO
  + Qual o prazo para o término do projeto?
    - Número do projeto
    - Prazo de término
  + Quais projetistas estão trabalhando nesse projeto?
    - Nome do usuário/projetista
    - Número do projeto
    - Projetista do projeto
  + Quem é o gerente de determinado projeto?
    - Número do projeto
    - Gerente de Projetos
  + Quais projetos estão direcionados a mim?
    - Nome do usuário/projetista
    - Projetos
  + Qual a concepção deste projeto?
    - Número do projeto
    - Concepção do projeto
* Consultas gerentes de projetos:
  + Quem está trabalhando nos projetos que gerencio?
    - Nome do usuário/Gerente de Projetos
    - Projetos Gerenciados
    - Projetistas dos projetos
  + O projeto já foi protocolado na SANEAGO?
    - Número do projeto
    - Número de protocolo da SANEAGO
  + Qual o custo desse projeto?
    - Número do projeto
    - Valor do projeto
  + Qual o contato do cliente do projeto?
    - Número do projeto
    - Nome do cliente
    - CPF do cliente
      * Telefone do Cliente
      * E-mail do cliente
  + Qual funcionário está trabalhando em cada projeto?
    - Número do projeto
    - Projetistas do projeto
  + O projeto está totalmente concluído para protocolo?
    - Número do projeto
    - Porcentagem do andamento
* Consulta Assistente:
  + O cliente já está cadastrado no sistema?
    - CPF/ CNPJ do cliente
  + Quais os dados do cliente?
    - Nome do cliente
    - CPF/ CNPJ do cliente
      * E-mail do cliente
      * Telefone do cliente
  + Quais projetos cada cliente tem?
    - CPF/ CNPJ do cliente
    - Projetos ligado ao cliente
  + Qual o protocolo da SANEAGO de determinado projeto?
    - Número do projeto
    - Protocolo da SANEAGO
  + Quem está relacionado (cliente, projetista, gerente de projetos) à determinado projeto?
    - Número do projeto
      * Projetista
      * Cliente
      * Gerente de projetos
  + Já propus um orçamento ao cliente?
    - CPF/ CNPJ do cliente
    - Validador Contrato de Orçamento
  + O cliente está em dia com o pagamento acordado no contrato?
    - CPF/ CNPJ do cliente
    - Parcelas de pagamento
      * Vencimentos
        + Status de pagamento
* Consultas cliente:
  + Qual o custo do projeto?
    - Número do projeto
    - Custo do projeto
  + Qual a data prevista para o término?
    - Número do projeto
    - Data prevista de término
  + Quem está responsável pelo projeto?
    - Número do projeto
    - Responsável pelo projeto
  + O projeto já começou a ser executado?
    - Número do projeto
    - Data de início do projeto
  + Quais são os projetos ligados ao nome do cliente?
    - Nome do usuário/Cliente
    - Projetos
  + Qual a data e valor da próxima parcela?
    - Nome do usuário/Cliente
    - Parcelas
      * Vencimentos

1. **Diretrizes para a elaboração da descrição textual e das consultas.**

* **a descrição deve ser clara e objetiva;**
* **procure destacar os conceitos relevantes para o seu projeto;**
* **quanto mais detalhes forem especificados na descrição, mais fácil será entender os requisitos do banco de dados;**
* **elabore um conjunto de consultas “interessantes” para o tema escolhido;**
* **seu banco de dados deverá atender todas as consultas especificadas;**
* **as consultas devem ser condizentes com a descrição, juntas elas delimitarão o escopo do projeto;**
* **evite escolher apenas consultas simplistas.**

**IMPORTANTE: Todos os alunos do grupo deverão participar do projeto.**